

Số: 03/KH-UBND

Cù Lao Dung, ngày 04 tháng 01 năm 2023

KẾ HOẠCH
Thực hiện cải cách hành chính năm 2023

Căn cứ Kế hoạch số 192/KH-UBND ngày 20/12/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng về thực hiện cải cách hành chính năm 2023;

Căn cứ Kế hoạch số 52/KH-UBND ngày 23/03/2022 của Ủy ban nhân dân huyện Cù Lao Dung về việc triển khai thực hiện Kế hoạch của Ủy ban nhân dân tỉnh, Nghị quyết của Tỉnh ủy, Huyện ủy về đẩy mạnh cải cách hành chính giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030.

Ủy ban nhân dân huyện Cù Lao Dung xây dựng Kế hoạch thực hiện cải cách hành chính (CCHC) trên địa bàn huyện năm 2023 với nội dung như sau:

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU

1. Mục tiêu

Triển khai đồng bộ các nội dung, chỉ tiêu, nhiệm vụ, giải pháp nhằm đẩy mạnh CCHC theo Chương trình tổng thể CCHC giai đoạn 2021- 2030 của Chính phủ đạt hiệu quả, chất lượng. Nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của các cơ quan, đơn vị, địa phương. Khắc phục những tồn tại, hạn chế trong công tác CCHC của huyện để tiếp tục cải thiện Chỉ số CCHC cấp huyện (PAR INDEX).

2. Yêu cầu

Bám sát các chủ trương, Nghị quyết của Đảng, Nghị quyết của Tỉnh ủy, chỉ đạo của Ủy ban nhân dân tỉnh và Huyện ủy về công tác CCHC.

Xác định rõ trách nhiệm của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị, địa phương trong triển khai thực hiện các nhiệm vụ về CCHC.

Bố trí đủ nguồn lực và có giải pháp triển khai cụ thể để đảm bảo tính khả thi của Kế hoạch.

II. CÁC NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Cải cách thể chế

Nâng cao chất lượng tham mưu xây dựng, thẩm định, ban hành văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn huyện. Thường xuyên rà soát, tự kiểm tra, kiểm tra hệ thống hóa các văn bản quy phạm pháp luật để kịp thời phát hiện và xử lý những văn bản có nội dung không đúng quy định; sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ cho phù hợp với thực tiễn và quy định của pháp luật hiện hành.

Kịp thời triển khai, phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật để cán bộ, công chức, viên chức và Nhân dân được biết, thực hiện đúng pháp luật.

Thực hiện hoạt động theo dõi thi hành pháp luật trên địa bàn huyện.

2. Cải cách thủ tục hành chính (TTHC)

Tổ chức thực hiện có hiệu quả Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC đảm bảo đạt mục tiêu, nhiệm vụ, lộ trình đã đề ra. Tăng cường việc tiếp nhận và giải quyết TTHC trên môi trường điện tử, giảm tỷ lệ trễ hẹn trong giải quyết hồ sơ; nghiêm túc thực hiện việc xin lỗi người dân, tổ chức khi để xảy ra trễ hẹn. Thường xuyên theo dõi, kiểm tra, đôn đốc, nhắc nhở cán bộ, công chức, viên chức tại Bộ phận Một cửa chấp hành nghiêm các quy định về tác phong, lễ lối, thái độ làm việc theo đúng chuẩn mực.

Kịp thời cập nhật, công khai kịp thời các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết và phạm vi quản lý của cấp huyện, cấp xã trên Trang Một cửa điện tử huyện và Trang thông tin điện tử huyện ngay sau khi tỉnh quyết định công bố TTHC, tạo thuận lợi cho người dân, tổ chức tìm hiểu và thực hiện.

Thường xuyên khảo sát đo lường sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp đối với sự phục vụ của Bộ phận Một cửa các cấp; xử lý kịp thời các phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức, doanh nghiệp.

3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước

Kiên toàn, sắp xếp tổ chức bộ máy hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập theo quy định của nhà nước. Sử dụng biên chế hành chính, số lượng người làm việc không vượt so với số lượng được giao.

Thực hiện kiểm tra, đánh giá định kỳ đối với các nhiệm vụ quản lý nhà nước tỉnh đã phân cấp cho cấp huyện, cấp xã.

Tăng cường cải tiến phương thức làm việc, ứng dụng mạnh mẽ công nghệ thông tin trong xử lý công việc của cơ quan hành chính các cấp trên môi trường số, tổ chức họp, hội nghị bằng hình thức trực tuyến, không giấy tờ nhằm nâng cao năng lực chỉ đạo điều hành, hiệu quả hoạt động của cơ quan, đơn vị, địa phương.

4. Cải cách chế độ công vụ

Thực hiện nghiêm các quy định về quản lý, sử dụng cán bộ, công chức, viên chức thuộc phạm vi quản lý; bảo đảm cơ chế cạnh tranh, dân chủ, công khai, minh bạch trong tuyển dụng, bổ nhiệm, đề bạt công chức, viên chức. Tăng cường kiểm tra để kịp thời phát hiện và xử lý nghiêm những trường hợp sai phạm trong tuyển dụng, bổ nhiệm, luân chuyển cán bộ, công chức, viên chức.

Xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức đảm bảo tiêu chuẩn, chức danh theo quy định; nâng cao chất lượng, tinh thần trách nhiệm, đạo đức, tác phong chuyên nghiệp, kỷ luật, kỷ cương, thân thiện và tận tình phục vụ Nhân dân của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trong thực thi công vụ.

5. Cải cách tài chính công

Tiếp tục triển khai thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm, nâng cao hiệu quả sử dụng kinh phí quản lý hành chính, hoạt động sự nghiệp đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả, tăng thu nhập cho cán bộ, công chức, viên chức.

Đẩy mạnh xã hội hóa các hoạt động sự nghiệp, dịch vụ công trên một số lĩnh vực.

6. Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số

Triển khai các nhiệm vụ, giải pháp trong việc thực hiện chuyển đổi số huyện đạt mục tiêu, nhiệm vụ, lộ trình đề ra.

Mở rộng và nâng cao hiệu quả sử dụng dịch vụ công trực tuyến tối thiểu mức độ 3 trên Trang Một cửa điện tử huyện.

Triển khai áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 bản điện tử (ISO điện tử) vào hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước trong huyện theo lộ trình Kế hoạch số 86/KH-UBND ngày 22/6/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh.

7. Công tác chỉ đạo điều hành

Xác định nhiệm vụ CCHC là một trong những nhiệm vụ trọng tâm và khâu đột phá chiến lược góp phần đẩy nhanh phát triển kinh tế - xã hội huyện. Triển khai Kế hoạch CCHC huyện giai đoạn 2021- 2030 đảm bảo mục tiêu, lộ trình đề ra.

Tăng cường công tác kiểm tra, nhất là kiểm tra công vụ; xử lý hoặc đề xuất xử lý triệt để những trường hợp chấp hành không nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính, gây khó khăn phiền hà cho tổ chức, cá nhân và doanh nghiệp.

Tổ chức đánh giá, xác định Chỉ số CCHC cấp huyện, cấp xã khách quan, đúng quy định.

Ban hành Kế hoạch tuyên truyền CCHC, kế hoạch kiểm tra CCHC năm 2023 đảm bảo hiệu quả, thiết thực.

III. PHÂN CÔNG CỤ THỂ CÁC NHIỆM VỤ VÀ TRIỂN KHAI THỰC HIỆN CCHC NĂM 2023 (Theo phụ lục đính kèm)

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị huyện, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn có trách nhiệm:

Trên cơ sở Kế hoạch này, chỉ đạo xây dựng kế hoạch CCHC năm 2023 của đơn vị, địa phương mình, triển khai thực hiện đầy đủ các nội dung, nhiệm vụ CCHC, bố trí đủ nhân lực và điều kiện đảm bảo hoàn thành những công việc được giao. Phối hợp chặt chẽ với Phòng Nội vụ và các đơn vị có liên quan trong thực hiện nhiệm vụ CCHC đảm bảo đồng bộ, hiệu quả.

Chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện nếu chậm trễ, ách tắc trong giải quyết công việc hoặc để cán bộ cấp dưới gây phiền hà, nhũng nhiễu, hiệu quả công việc thấp, làm mất lòng tin của người dân, doanh nghiệp đối với việc thực thi công vụ của chính quyền.

Báo cáo định kỳ quý, 6 tháng và năm về tình hình, kết quả thực hiện công tác CCHC tại cơ quan, đơn vị mình về Ủy ban nhân dân huyện (qua Phòng Nội vụ) để theo dõi, tổng hợp và báo cáo Sở Nội vụ theo quy định. Riêng đối với các cơ quan chủ trì thực hiện nội dung CCHC (Phòng Tài chính – Kế hoạch; Phòng Kinh tế và Hạ tầng; Phòng Tư pháp; Phòng Văn hoá và Thông tin; Phòng Nội vụ và Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện) được phân công

phụ trách từng lĩnh vực CCHC phải báo cáo thêm tình hình thực hiện nhiệm vụ được phân công theo Kế hoạch này.

Thời hạn báo cáo **chậm nhất vào ngày 10 của tháng cuối kỳ báo cáo** (đồng thời nhập dữ liệu vào hệ thống thông tin báo cáo tỉnh tại địa chỉ: <https://ktxh.soctrang.gov.vn>. Thời điểm chốt số liệu của từng loại báo cáo cụ thể như sau:

- Báo cáo Quý I/2023: Thời gian chốt số liệu tính từ ngày 05/12/2022 đến ngày 05/3/2023;
- Báo cáo 6 tháng đầu năm 2023: Thời gian chốt số liệu tính từ ngày 05/12/2022 đến ngày 05/6/2023;
- Báo cáo Quý III/2023: Thời gian chốt số liệu tính từ ngày 05/6/2023 đến ngày 05/9/2023;
- Báo cáo tổng hợp năm 2023: Thời gian chốt số liệu tính từ ngày 05/12/2022 đến ngày 05/12/2023.

2. Đối với các cơ quan chủ trì thực hiện nội dung CCHC

2.1. Phòng Tài chính – Kế hoạch; Phòng Kinh tế và Hạ tầng; Phòng Tư pháp; Phòng Văn hoá và Thông tin; Phòng Nội vụ và Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện

Hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra và phối hợp kiểm tra các nội dung CCHC thuộc lĩnh vực được giao; kịp thời tham mưu UBND huyện giải pháp nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động góp phần duy trì và cải thiện Chỉ số CCHC cấp huyện.

Rà soát, định kỳ báo cáo tiến độ, kết quả thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ được phân công chủ trì theo Kế hoạch CCHC năm 2023 và giai đoạn 2021 - 2030 theo lộ trình đã đề ra. Trong đó, phải đánh giá tỷ lệ đạt được so với Kế hoạch đề ra nhằm so sánh, đối chiếu mục tiêu trong giai đoạn để kịp thời có giải pháp tháo gỡ khó khăn, vướng mắc, đẩy nhanh tiến độ đảm bảo đạt mục tiêu Nghị quyết đề ra.

2.2. Phòng Nội vụ

Chủ trì theo dõi, đôn đốc, kiểm tra các cơ quan, đơn vị thực hiện Kế hoạch này; đề xuất Ủy ban nhân dân huyện về các biện pháp cần thiết bảo đảm Kế hoạch được thực hiện hiệu quả và đồng bộ; định kỳ hàng quý rà soát, đánh giá tình hình thực hiện và tổng hợp kết quả trình Ủy ban nhân dân huyện báo cáo Sở Nội vụ theo thời gian quy định.

Tham mưu Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện xem xét xử lý các cơ quan, đơn vị không nghiêm túc hoặc chậm trễ trong thực hiện nhiệm vụ CCHC được giao làm ảnh hưởng đến Chỉ số CCHC cấp huyện.

3. Kinh phí thực hiện

Kinh phí thực hiện công tác kiểm tra CCHC, kiểm tra công vụ, tổ chức hội nghị, tổ chức đánh giá xác định chỉ số CCHC cấp huyện, cấp xã chi từ kinh phí CCHC được Ủy ban nhân dân huyện cấp cho Phòng Nội vụ năm 2023. Kinh phí thực hiện các nhiệm vụ khác do các đơn vị có liên quan căn cứ kinh phí được giao đầu năm lập dự toán thực hiện theo quy định tài chính hiện hành.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện cải cách hành chính năm 2023, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị huyện, Chủ tịch UBND cấp xã căn cứ nhiệm vụ được giao chủ động triển khai thực hiện và báo cáo đúng thời gian quy định. Nếu có khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện, các đơn vị báo cáo Ủy ban nhân dân huyện (thông qua Phòng Nội vụ tổng hợp) xem xét quyết định./.

Nơi nhận

- Sở Nội vụ;
- TT. Huyện ủy, TT. HĐND huyện;
- Chủ tịch và các PCT UBND huyện;
- Các cơ quan, đơn vị trực thuộc;
- Chi cục Thuế khu vực; Công an; BHXH,
Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai huyện;
- Trung tâm Y tế huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT *ogc*

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Trần Văn Nguyên

PHỤ LỤC
PHÂN CÔNG CỤ THỂ CÁC NHIỆM VỤ VÀ TRIỂN KHAI THỰC HIỆN CCHC NĂM 2023
(Ban hành kèm theo Kế hoạch số 03/KH-UBND ngày 04 tháng 01 năm 2023 của UBND huyện Cù Lao Dung)

Nhiệm vụ chung	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian thực hiện
1	2	3	4	5	6
I. Cải cách thể chế	1. Ban hành và triển khai kế hoạch kiểm tra, xử lý, rà soát văn bản quy phạm pháp luật	- Kế hoạch - Báo cáo	Phòng Tư pháp	Cơ quan, đơn vị huyện; UBND cấp xã	Theo quy định của Nhà nước
	2. Xây dựng kế hoạch và tổ chức tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật	- Kế hoạch - Báo cáo	Phòng Tư pháp	Cơ quan, đơn vị huyện; UBND cấp xã	- Quý I/2023 - Tháng 12/2023
II. Cải cách TTHC	1. Xây dựng và triển khai thực hiện Kế hoạch kiểm soát, rà soát TTHC năm 2023	- Kế hoạch - Báo cáo kết quả thực hiện	Văn phòng HĐND và UBND huyện	Cơ quan, đơn vị huyện; UBND cấp xã	- Tháng 02/2023 - Hàng quý, năm 2023
	2. Niêm yết 100% TTHC cấp huyện tại Bộ phận Một cửa, công khai trên Trang Thông tin điện tử huyện	- Báo cáo (lồng ghép trong BC CCHC)	Văn phòng HĐND và UBND huyện	Cơ quan hành chính huyện	Hàng quý và năm 2023
	3. Niêm yết 100% TTHC cấp xã tại Bộ phận Một cửa cấp xã	- Báo cáo (lồng ghép trong BC CCHC)	UBND các xã, thị trấn	Văn phòng HĐND và UBND huyện	Hàng quý và năm 2023
III. Cải cách tổ chức bộ máy	1. Ban hành và tổ chức thực hiện Kế hoạch kiểm tra tình hình hoạt động; phân cấp quản lý đối với các cơ quan chuyên môn và UBND cấp xã	- Kế hoạch - Báo cáo	Phòng Nội vụ	Các đơn vị có liên quan	Trong năm 2023
	2. Tiếp tục thực hiện tinh giản biên chế theo quy định của Trung ương và của tỉnh.	- Báo cáo	Phòng Nội vụ	Các đơn vị có liên quan	Trong năm 2023

Nhiệm vụ chung	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian thực hiện
1	2	3	4	5	6
IV. Cải cách công vụ	1. Xây dựng và triển khai thực hiện Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2023	- Kế hoạch - Báo cáo	Phòng Nội vụ	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	- Quý I/2023 - Tháng 12/2023
	2. Rà soát, điều chỉnh đề án vị trí việc làm của cơ quan, tổ chức thuộc phạm vi quản lý theo quy định tại Nghị định số 62/2020/NĐ-CP ngày 01/6/2020 của Chính phủ (nếu có)	Đề án	Phòng Nội vụ	Cơ quan, đơn vị huyện	Quý 2/2023
	3. Thực hiện bổ nhiệm vị trí lãnh đạo đúng quy trình, tiêu chuẩn và cơ cấu số lượng theo quy định	Quyết định của Chủ tịch UBND huyện.	Phòng Nội vụ	Các đơn vị có liên quan	Thường xuyên
	4. Tiếp tục triển khai đánh giá và phân loại cán bộ, công chức, viên chức theo quy định	- Báo cáo kết quả	Cơ quan, đơn vị huyện; UBND cấp xã	Phòng Nội vụ	Tháng 12/2023
V. Cải cách tài chính công	Tiếp tục thực hiện quy định của nhà nước về chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập	Báo cáo kết quả thực hiện	Phòng Tài chính – Kế hoạch	Cơ quan, đơn vị huyện; UBND cấp xã	Trong năm 2023
	2. Thực hiện báo cáo định kỳ và công khai số liệu giải ngân vốn đầu tư công Cổng thông tin điện tử của huyện theo quy định	Báo cáo kết quả thực hiện	Phòng Tài chính – Kế hoạch	Các cơ quan có liên quan	Trong năm 2023
VI. Xây dựng và phát triển chính	1. Ban hành và triển khai Kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước năm 2023	- Kế hoạch - Báo cáo	Phòng Văn hoá và Thông tin	Cơ quan hành chính huyện; UBND cấp xã	- Quý I/2023 - Tháng 12/2023



chung	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian thực hiện
1	2	3	4	5	6
quyền điện tử, chính quyền số	2. Thực hiện gửi và nhận hồ sơ TTHC qua dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 và qua dịch vụ bưu chính công ích, đảm bảo số TTHC có phát sinh hồ sơ trực tuyến và TTHC có gửi hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích năm sau cao hơn năm trước.	- Báo cáo	Phòng Văn hoá và Thông tin	Cơ quan hành chính huyện; UBND cấp xã	Hàng quý, năm 2023
	3. Triển khai áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001 trên môi trường điện tử theo lộ trình	Báo cáo kết quả triển khai	Phòng Kinh tế và Hạ tầng	Cơ quan hành chính huyện; UBND cấp xã	Trong năm 2023
	1. Tổ chức thực hiện Kế hoạch CCHC năm 2023	Báo cáo kết quả	Phòng Nội vụ	Cơ quan, đơn vị huyện; UBND cấp xã	Tháng 12/2023
VII. Công tác chỉ đạo điều hành	2. Xây dựng và tổ chức thực hiện Kế hoạch tuyên truyền CCHC năm 2023	- Kế hoạch - Báo cáo kết quả (lồng ghép với kết quả CCHC)	Phòng Nội vụ	Cơ quan, đơn vị huyện; UBND cấp xã	- Quý I/2023 - Tháng 12/2023
	3. Xây dựng và tổ chức thực hiện Kế hoạch Kiểm tra CCHC năm 2023	- Kế hoạch - Báo cáo	Phòng Nội vụ	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	- Quý I/2023 - Tháng 11/2023